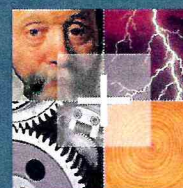


SmitsVandenBroek

Adviseurs | Accountants

Jaarverslag 2024

ZijActief, Vrouwenennetwerk Limburg
Roermond



Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	3
1.2 Resultaten	3
1.3 Financiële positie	4
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag	6
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2024	8
3.2 Staat van baten en lasten over 2024	10
3.3 Kasstroomoverzicht over 2024	11
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	12
3.5 Toelichting op de balans	14
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	18
3.7 Overige toelichtingen	21
4. Overige gegevens	
4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	23

1. Accountantsrapport



ZijActief, Vrouwenennetwerk Limburg
Steegstraat 5
6041 EA Roermond

Weert, 27 mei 2025

Onze ref: 281801
Behandeld door: B. Rietjens MSc RA

Geacht bestuur,

1.1 Opdracht

De verklaring is opgenomen in de overige gegevens. Het betreft hier een controleverklaring.

1.2 Resultaten

Bespreking van de resultaten

	2024	Begroting 2024	2023
x 1.000	€	€	€
Baten	263	293	269
Personeelskosten	51	109	49
Afschrijvingen materiële vaste activa	-	-	1
Huisvestingskosten	8	14	14
Kantoorkosten	8	6	12
Algemene kosten	20	24	24
Bestuurslasten	27	27	33
Activiteitenkosten	137	106	142
Som der bedrijfslasten	251	286	275
Bedrijfsresultaat	12	7	-6
Financiële baten en lasten	1	-1	-
Netto resultaat	13	6	-6

1.3 Financiële positie

Financiële structuur

x 1.000	31-12-2024		31-12-2023	
	€	%	€	%
Activa				
Materiële vaste activa	3	2,5	2	1,8
Vorraden	18	15,1	19	17,0
Vorderingen	2	1,7	2	1,7
Liquide middelen	96	80,7	89	79,5
	<u>119</u>	<u>100,0</u>	<u>112</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Verenigingsvermogen	92	77,3	79	70,5
Kortlopende schulden	27	22,7	33	29,5
	<u>119</u>	<u>100,0</u>	<u>112</u>	<u>100,0</u>

2. Bestuursverslag

2.1 Bestuursverslag

Algemene informatie

Er is sprake van een apart door het bestuur van ZijActief Limburg opgesteld en getekend bestuursverslag dat vanwege de omvang niet is opgenomen in dit jaarverslag. Dit bestuursverslag ligt ter inzage ten kantore van de vereniging.

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

		31 december 2024	31 december 2023
		€	€
Activa			
Vaste activa			
<u>Materiële vaste activa</u>	1		
Andere vaste bedrijfsmiddelen		2.747	1.655
Vlottende activa			
<u>Voorraden</u>			
Voorraden	2	18.118	19.330
<u>Vorderingen</u>			
Overige vorderingen en overlopende activa	3	1.659	1.639
<u>Liquide middelen</u>	4	96.042	89.453
		<u>118.566</u>	<u>112.077</u>

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
Passiva					
Verenigingsvermogen					
Bestemmingsreserves	5	33.653		21.139	
Exploitatiereserve	6	58.107		58.107	
			91.760		79.246
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7	8.989		17.356	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	1.511		1.254	
Overige schulden en overlopende passiva	9	16.306		14.221	
			26.806		32.831
			<u>118.566</u>		<u>112.077</u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2024

		2024	Begroting 2024	2023
		€	€	€
Baten	10			
Subsidiebaten	11	171.740	171.799	161.678
Overige baten	12	90.866	120.713	107.279
		<u>262.606</u>	<u>292.512</u>	<u>268.957</u>
Lasten				
Personeelskosten	13	15.446	84.499	25.565
Afschrijvingen materiële vaste activa	14	307	-	829
Overige personeelskosten	15	35.922	24.872	23.406
Huisvestingskosten	16	7.693	14.046	14.108
Kantoorkosten	17	8.458	5.750	11.912
Algemene kosten	18	18.559	23.550	24.392
Bestuurslasten	19	27.051	27.090	32.999
Activiteitenkosten	20	137.462	106.396	141.649
Som der bedrijfslasten		<u>250.898</u>	<u>286.203</u>	<u>274.860</u>
Bedrijfsresultaat		<u>11.708</u>	<u>6.309</u>	<u>-5.903</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	21	806	-	228
Rentelasten en soortgelijke kosten	22	-	-1.250	-
Financiële baten en lasten		<u>806</u>	<u>-1.250</u>	<u>228</u>
Netto resultaat		<u>12.514</u>	<u>5.059</u>	<u>-5.675</u>
Bestemming saldo van baten en lasten				
Bestemmingsreserve 100-jarig jubileum		12.514	-	-
Exploitatiereserve		-	-5.675	-5.675
		<u>12.514</u>	<u>-5.675</u>	<u>-5.675</u>

3.3 Kasstroomoverzicht over 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten		11.708		-5.903
Aanpassingen voor				
Afschrijvingen		307		829
Verandering in werkkapitaal				
Afname (toename) van voorraden	1.212		-14.628	
Mutatie vorderingen	-20		4.087	
Toename (afname) van overige schulden	-6.025		-24.836	
		-4.833		-35.377
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		7.182		-40.451
Ontvangen interest	21	806		228
Kasstroom uit operationele activiteiten		7.988		-40.223
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Verwerving van materiële vaste activa	1	-1.399		-1.669
Mutatie geldmiddelen		6.589		-41.892
Verloop mutatie geldmiddelen				
Geldmiddelen aan het begin van de periode		89.453		131.345
Toename (afname) van geldmiddelen		6.589		-41.892
Geldmiddelen aan het einde van de periode		96.042		89.453

3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

ZijActief, Vrouwenennetwerk Limburg is feitelijk en statutair gevestigd op Steegstraat 5, 6041 EA te Roermond en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40175805.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening wordt opgesteld op basis van de door het bestuur van de vereniging gekozen grondslagen. ZijActief, Vrouwenennetwerk Limburg is een vereniging, waarvan de leden zijn verdeeld over lokale afdelingen. Deze afdelingen zijn zelfstandige verenigingen, die zelfstandig (financieel) verantwoording afleggen over een boekjaar. In de onderhavige jaarrekening wordt enkel verantwoording afgelegd door de vereniging ZijActief, Vrouwenennetwerk Limburg. In deze jaarrekening zijn de financiële gegevens van de zelfstandige afdelingen dan ook niet verwerkt.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Kantoorartikelen en promotiemateriaal worden als voorraad verantwoord.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

Baten die in het verslagjaar niet volledig zijn besteed en waarvan door het bestuur van de vereniging een specifiek bestedingsdoel is toegekend worden via de resultaatbestemming toegevoegd aan een bestemmingsreserve. Onttrekkingen uit een bestemmingsreserve worden in de staat van baten en lasten als last verwerkt en vervolgens via de resultaatbestemming in mindering gebracht op de bestemmingsreserve.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Lasten

De activiteitenkosten bestaan uit direct toerekenbare lasten en doorbelaste personeelslasten tegen een tarief van € 70 per uur. Dit uurtarief is verdeeld in 58,4% brutolonen, 9,7% sociale lasten, 11,5% pensioenlasten en 20,4% overige personeelskosten.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

3.5 Toelichting op de balans

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Andere vaste bedrijfsmid- delen €
Stand per 1 januari 2024	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	10.560
Cumulatieve afschrijvingen	-8.905
Boekwaarde per 1 januari 2024	1.655
Mutaties	
Investerings- Afschrijvingen	1.399 -307
Saldo mutaties	1.092
Stand per 31 december 2024	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	11.959
Cumulatieve afschrijvingen	-9.212
Boekwaarde per 31 december 2024	2.747
Materiële vaste activa: Economische levensduur	
	Andere vaste bedrijfsmid- delen
Afschrijvingspercentage	20,00

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
2 Voorraden		
Kantoorartikelen en promotiematerialen	<u>18.118</u>	<u>19.330</u>
3 Overige vorderingen en overlopende activa		
Te ontvangen ledenbijdragen	123	177
Overige vorderingen	<u>1.536</u>	<u>1.462</u>
	<u>1.659</u>	<u>1.639</u>
4 Liquide middelen		
Rabobank	95.849	89.012
Kas	<u>193</u>	<u>441</u>
	<u>96.042</u>	<u>89.453</u>

Informatieverschaffing over liquide middelen

De liquide middelen van de vereniging staan ter vrije beschikking.

Verenigingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het verenigingsvermogen weergegeven:

	Bestem- mingsreser- ves	Exploitatieres- erve	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	21.139	58.107	79.246
Mutatie uit resultaatverdeling	12.514	-	12.514
Stand per 31 december 2024	33.653	58.107	91.760

Opgave van het voorstel voor de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies

Het bestuur van de huishouding stelt voor het saldo van baten en lasten de volgende bestemming te geven:

Het saldo van baten en lasten over 2024 ad € 12.514 wordt geheel toegevoegd aan de exploitatiereserve.

5 Bestemmingsreserves

	2024 €	2023 €
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	21.139	21.139
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	21.139	21.139

Deze bestemmingsreserve is gevormd door het bestuur van de vereniging als gevolg van in het verleden behaalde resultaten op ontvangen provinciale bijdragen en om in de toekomst mogelijke afvloeiings- en aanvullingsregelingen bij gedwongen ontslag van personeel te kunnen bekostigen. Gedurende 2024 vonden geen mutaties plaats.

Bestemmingsreserve 100-jarig jubileum

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatverdeling	12.514	-
Stand per 31 december	12.514	-

Deze bestemmingsreserve is gevormd door het bestuur van de vereniging voor de kosten die gemaakt gaan worden voor het 100-jarig jubileumfeest van ZijActief.

6 Exploitatiereserve

Stand per 1 januari	58.107	63.782
Uit resultaatverdeling	-	-5.675
Stand per 31 december	58.107	58.107

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
7 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>8.989</u>	<u>17.356</u>
8 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>1.511</u>	<u>1.254</u>
9 Overige schulden en overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies	5.896	1.397
Vakantiedagen	1.164	4.747
Nettolonen	116	117
Overige schulden	<u>9.130</u>	<u>7.960</u>
	<u>16.306</u>	<u>14.221</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De vereniging wordt ondersteund door de LLTB met het voeren van de financiële administratie. De kosten bedragen € 5.663 per jaar.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten	14.700	14.000

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
10 Baten		
Subsidiebaten	171.740	161.678
Overige baten	90.866	107.279
	<u>262.606</u>	<u>268.957</u>

De subsidie van de provincie Limburg over het jaar 2023 en 2024 zijn nog niet definitief vastgesteld. Het bestuur verwacht hierbij dat van een terugbetalingsverplichting geen sprake zal zijn.

11 Subsidiebaten

Subsidiebaten Provincie Limburg	168.079	160.075
Subsidiebaten project Vrouw en Zingeving in een veranderde samenleving	3.661	1.603
	<u>171.740</u>	<u>161.678</u>

12 Overige baten

Ledenbijdragen	66.195	69.201
Ledenactiviteiten	19.799	15.818
Bijdrage jaarvergadering	3.726	3.530
Verkoop kantoorartikelen	945	809
Bijdrage Limburgse Land- en Tuinbouwbond	-	13.613
Dagen voor alleengaanden	-	3.813
Overige opbrengsten	201	495
	<u>90.866</u>	<u>107.279</u>

13 Personeelskosten

Lonen en salarissen	8.808	17.524
Sociale lasten en pensioenlasten	6.638	8.041
	<u>15.446</u>	<u>25.565</u>

Lonen en salarissen

Brutoloon	53.127	58.997
Mutatie vakantiedagen	-3.583	181
Ontvangen ziekengelduitkering	-	-4.723
	<u>49.544</u>	<u>54.455</u>
Doorberekende personeelskosten	-40.736	-36.594
Ontvangen LIV-subsidie	-	-337
	<u>8.808</u>	<u>17.524</u>

Sociale lasten en pensioenlasten

Sociale lasten	12.572	12.031
Pensioenlasten	8.667	9.360
	<u>21.239</u>	<u>21.391</u>
Doorberekende sociale lasten	-6.681	-6.108
Doorberekende pensioenlasten	-7.920	-7.242
	<u>6.638</u>	<u>8.041</u>

	2024	2023
	€	€
14 Afschrijvingen materiële vaste activa		
Andere vaste middelen	307	829
15 Overige personeelskosten		
Ingehuurd personeel	45.559	29.725
Reiskostenvergoeding woon-werk	1.805	2.667
Overige kostenvergoedingen	962	74
Ziekengeldverzekering	719	688
Arbodienst	506	2.618
Telefoonkostenvergoeding	420	480
	49.971	36.252
Doorberekende personeelskosten	-14.049	-12.846
	35.922	23.406
16 Huisvestingskosten		
Betaalde huur	7.666	7.446
Servicekosten	7.027	6.662
Doorberekende huisvestingskosten naar activiteiten	-7.000	-
	7.693	14.108
17 Kantoorkosten		
Kosten automatisering	3.820	5.546
Kantoorbenodigdheden	1.970	2.099
Porti	1.744	1.664
Telefoon- en faxkosten	679	1.231
Drukwerk	245	1.372
	8.458	11.912
18 Algemene kosten		
Accountantskosten	9.315	9.140
Administratiekosten	8.024	13.316
Assurantiepremie	1.220	1.526
Abonnementen en contributies	-	415
Overige algemene kosten	-	-5
	18.559	24.392

	2024	2023
	€	€
19 Bestuurslasten		
Jaarvergadering	9.663	15.202
Kringsubsidie	7.016	8.757
Reis- en verblijflasten	4.058	3.493
Vacatiegelden bestuur	2.350	2.075
Jaarverslag	2.079	2.050
Vergaderlasten	1.402	1.122
Jubileum afdeling	350	300
Overige lasten bestuur	133	-
	<u>27.051</u>	<u>32.999</u>
20 Activiteitenkosten		
Ledenactiviteiten	43.955	30.100
PR, communicatie en imago	38.013	48.496
Toerusting en service	34.318	41.383
Continuïteit (ledenwijzer/toekomst ZijActief)	11.378	-
Zingeving en identiteit	5.602	4.686
Masterclasses	1.700	3.245
Samenwerking 3VO	1.588	2.795
Samenwerking overig	908	1.178
Bewustwording	-	463
Dagen voor alleengaanden	-	9.303
	<u>137.462</u>	<u>141.649</u>
21 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Overige rentebaten	<u>806</u>	<u>228</u>

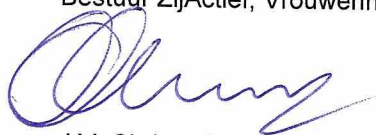
3.7 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>1,00</u>	<u>1,00</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>1,00</u></u>	<u><u>1,00</u></u>

Roermond, 27 mei 2025

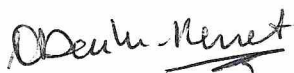
Bestuur ZijActief, Vrouwen netwerk Limburg



J.V. Christophe



A.A. Renierkens - Pröbstle



A.M.A.C. Derks - Renet



M.G.C.M. Coenen - van Montfort



A.E.G. Joosten - Clevis



M.H.M. Meisters - Poulussen



A.J.H.G. Hansen - Smolenaars



H.M.A.C. Waltmans - Peijmen

4. Overige gegevens



4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de algemene ledenvergadering van ZijActief, Vrouwen netwerk Limburg

Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024 van ZijActief, Vrouwen netwerk Limburg ('de vereniging') te Roermond gecontroleerd.

Naar ons oordeel is de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024 van ZijActief, Vrouwen netwerk Limburg in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door de vereniging gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet in de algemene grondslagen voor verslaggeving in de toelichting van de jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol eindverantwoording subsidies Provincie Limburg. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van ZijActief, Vrouwen netwerk Limburg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Zonder afbreuk te doen aan ons oordeel vestigen wij de aandacht op de algemene grondslagen voor verslaggeving in de toelichting van de jaarrekening, waarin de basis voor de financiële verslaggeving door de vereniging uiteen is gezet. De jaarrekening 2024 van de vereniging is opgesteld door het bestuur van de vereniging met als doel ZijActief, Vrouwen netwerk Limburg in staat te stellen te voldoen aan haar financiële verantwoording jegens de algemene ledenvergadering en jegens de Provincie Limburg. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor het bestuur en de algemene ledenvergadering van ZijActief, Vrouwen netwerk Limburg en voor de Provincie Limburg en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:
- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met de door de vereniging gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet in de jaarrekening.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur van de vereniging is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening in overeenstemming met de door de vereniging gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet in de algemene grondslagen voor verslaggeving in de toelichting van de jaarrekening. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging op te heffen of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

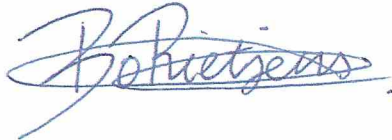
Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol eindverantwoording subsidies Provincie Limburg, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
 - het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
 - het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
 - het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten.
- Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
 - het evalueren of de in de jaarrekening verwerkte transacties en gebeurtenissen zijn verantwoord in overeenstemming met de door de vereniging gekozen en beschreven grondslagen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Weert, 27 mei 2025

SmitsVandenBroek Accountants B.V.



B. Rietjens MSc RA